

(公財) 沖縄県建設技術センターにおける電子納品確認事項

1. 受付確認

- 成果品、入力票、確認依頼書があるか。
- 手数料の確認。
- 入力票CD のウイルスチェック。
- 入力票 の必須事項が記入されているか。

受付確認が終了しましたら、問題がない場合は提出物を預かり、受付証を発行します。

問題がある場合は受付せず、返却となります。

2. 内容確認

- 成果品をクローズ(追加書込不可)処理しているか。
- 成果品ラベルに必須事項が記載されているか。
- 国土交通省チェックシステムによる確認。
- 沖縄県電子納品に関する手引き(案)対応電子納品チェックソフトによる確認。
- 目視確認。

内容確認が終了しましたら、成果品に「電子納品確認印」を押印し、入力票CD に「確認証」を書き込んで返却いたします。

内容確認において、明らかに問題のあるものや、発注機関の検査等により、修正が行われたものについては、再度「内容確認」を要しますので申請してください。(再確認の場合、手数料は不要です)

国土交通省チェックシステムによる確認

■ ファイル構成

- ◇ ファイル名、フォルダ名やファイル構成を確認しています。

■ 管理項目のチェック

- ◇ 管理項目に記入される必須記入項目の有無や記入規則、使用禁止文字を確認します。
- ◇ 管理ファイル（XML ファイル）の文法チェックや管理ファイル（XML ファイル）がXML の文法に則って作成されているかを確認しています。

■ PDF ファイルのセキュリティなどの確認

- ◇ PDF ファイルのしおり、セキュリティの状態などを確認しています。

■ CAD ファイルのレイヤ名のチェック

- ◇ CAD ファイルに記入されるレイヤ名がCAD 製図基準に従い作成されているか確認しています（P21 形式のファイルのみ）。
- ◇ 工種・図面種類・レイヤを新規に追加した場合、図面管理ファイルに記入があるか確認しています。

■ BORINGフォルダXMLファイルのチェック

- ◇ BORINGフォルダ内のXMLファイルに必須記入項目の記入漏れや、記入規則、使用禁止文字を確認しています。

■ SURVEYフォルダXMLファイルのチェック

- ◇ SURVEY フォルダ内のXMLファイルに必須記入項目の記入漏れや、記入規則、使用禁止文字を確認しています。

沖縄県電子納品に関する手引き(案)対応電子納品チェックソフトによる確認

■ フォルダ構成

- ◇ 要領・基準に沿ったフォルダ構成になっているか確認しています。

■ 管理ファイル (XML)

- ◇ 必須記入項目の記入漏れや、記入規則、使用禁止文字を確認します。
- ◇ フォルダ構成や納品ファイルが管理ファイル通りか確認します。
- ◇ 工種・図面種類・レイヤを新規に追加した場合、図面管理ファイルに記入があるか確認しています。
- ◇ 管理ファイルに合ったDTDファイルのバージョンであるか確認しています。

■ PDF ファイルの設定

- ◇ PDF ファイルの用紙サイズがA 4 縦であるか確認しています。
- ◇ しおりが設定されているか確認しています。
- ◇ セキュリティが設定されていないか確認しています。
- ◇ PDFファイルのファイルサイズが10MB以下か確認しています。

■ ファイル仕様

- ◇ ファイル名・フォーマット形式・使用文字が適正か確認しています。

■ CAD図面チェック

➤ ファイル名

- ◇ ファイル名が命名規則に沿っているか確認しています。
- ◇ 文字数や禁則文字を確認します。

➤ レイヤ名

- ◇ レイヤ名が命名規則に沿っているか確認しています。
- ◇ レイヤ構成表にあるレイヤ名なのか確認しています。

➤ 用紙サイズ

- ◇ 用紙サイズがA 1 横か、確認します。

➤ 輪郭の設定

- ◇ 輪郭線の線幅(1.4 mm)と余白が確保されているか確認しています。

➤ 尺度

- ◇ 尺度の設定がされているかどうか確認しています。

➤ レイヤ構成

- ◇ レイヤ名との整合により適正な線種・線色が用いられているか確認しています。
- ◇ レイヤ名と使用されている要素の整合を確認しています。

➤ 線幅

- ◇ 線幅が3種類以下で1：2：4の比になっているか確認しています。(TTLレイヤは除く)

➤ 文字

- ◇ 禁則文字が使われていないか、文字の大きさ(文字高)が適正か確認しています。

成果品の目視確認

- 成果品をクローズ(追加書込不可)処理しているか確認しています。
- 成果品ラベルに必要事項が記載されているか確認しています。
- 管理ファイル
 - ◇ 業務・工事管理ファイルの設計書コード・工事番号、成果品名称、発注者、受注者が成果品ラベルと合っているか確認しています。
 - ◇ 業務・工事管理ファイルの測地系が世界測地系になっているか確認しています。
 - ◇ 管理ファイルが開けるか確認しています。
 - ◇ 図面管理ファイルの作成者名が適正か確認しています。
 - ◇ 図面や書類の管理ファイルで「×××日本語名」項目に日本語で記入されているか確認しています。
- 書類ファイル
 - ◇ 業務において書類オリジナルファイルが納品されているか確認しています。
 - ◇ 書類オリジナルファイルの PDF などにスキャンファイルがあるか確認しています。
- 図面ファイル
 - ◇ ファイルやレイヤのライフサイクルが適切であるか確認しています。
 - ◇ SXF LEVEL2 で作成されているか確認しています。(ブラウザによる要素確認)
 - 寸法線がレベル 2 図形要素で作成されているか
 - ◇ 表題欄の確認
 - 表題欄の形(寸法は除く)が基準に沿っているか確認しています。
 - 表題欄の項目が基準に沿っているか確認しています。
 - 表題欄の項目に記入されているか確認しています。
 - ファイルの図面番号(1~3 桁目)と表題欄の図面番号が合っているか確認しています。